



Referat af bestyrelsesmøde i HF Carl Nielsens Minde

Den 7. januar 2025 kl. 18.30-22.00 kontoret

Til stede: Bobby, Dennis, Linda, Gitte, Kenneth, Linda F.

Afbud: Camilla, Tine

1. Orienteringssager

a. **Valg af referent**

Gitte

b. **Orientering fra formanden**

Formanden orienterede om, at hun vil tage på en længere rejse i marts og april. Næstformand Kenneth Andersen overtager i hendes fravær, og alle giver en hånd med. Alt materiale til generalforsamlingen 20. marts 2025 udarbejdes i god tid.

Der aftales disse møder i februar: Ordinært bestyrelsesmøde 11. februar og ekstra møde om regnskab 2024, budget 2025 og beretning den 20. februar.

c. **Orientering fra kasserer**

Kassereren havde meldt afbud, hvorfor punktet udsættes til næste møde.

d. **Orientering fra udvalg**

Havesyn

Vandudvalg

Kenneth sørger for aflæsning af hovedmålerne.

Præmiehaver

Fællesarealudvalg – Der er planlagt møde på søndag 12. januar, hvor der bl.a. skal arbejdes med forslag til generalforsamlingen. Linda afventer svar fra kommunen vedr. bålplads. Fra bestyrelsen deltager Tine og Bobby deltager. Gitte sender afsnit om udvalgets arbejde til beretningen til kommentering i udvalget.

Legeplads

Renovation

Fællesarbejde – er planen klar og ligger lige nu til godkendelse hos Poul og Kim. Herefter bliver den lagt på hjemmesiden.

Byggesagsudvalg

Fest- og aktivitetsudvalg/arrangementsudvalg

Vurderingsudvalg – vurderingssystemet er nede i januar måned, hvor der ikke kan vurderes.

Kloakudvalg – møde afholdt i december. Se referat nedenfor.

1. Behandlingsager



e. Generalforsamling 20. marts 2025

Bestyrelsen planlagde afviklingen af generalforsamlingen.

f. Kloakudvalget vedr. udbedring af kloakkerne

Kloakudvalget holdt 12. december 2024 møde med Jens Chr. Skriver (JCS). På mødet orienterede JCS om det møde, han havde afholdt med Gladsaxe Kommune den 10. december 2024. På mødet havde man drøftet CNMs kommende arbejde med at udbedre fejl og mangler ved foreningens kloakker, og hvilke løsninger kommunen vil kunne acceptere. Før kommunen kan vurdere sagen, skal de have nogle oplysninger, ligesom de skal høre deres jurister. Det blev bl.a. aftalt, at CNM/ JCS skal levere en opgørelse af, hvor meget CNM har betalt i alt for kloakprojektet indtil det blev afleveret i 2016, et estimat af, hvad vil det koste at udbedre alle kloakker med fejl og mangler og en beregning af, hvor meget regnvand vi leder i kloakken, hvilke kloakker og hvilke arealer, så regnvandsmængden kan beregnes. Oplysningerne er sendt til kommunen 18. december 2024. Kommunen forventer efter nytår at kunne sige, hvornår de kan melde noget tilbage, formentlig først i marts 2025. Vi afventer kommunens tilbagemelding, da kommunen skal kunne acceptere de valgte løsninger. Vi mødes igen i starten af det nye år.

g. Renovering af skur hos købmanden – fortsat fra sidste møde

Vi afventer yderligere tilbud fra tømrer, inden vi iværksætter arbejdet. Olietank hos købmanden er fjernet. Det kostede 10.000 kr. inkl. moms. Vi orienterer skorstensfejer, så vi kan spare denne udgift.

h. Nye regler for oprettelse af bygningsblad, når havemedlemmer tager pant i deres huse

Punktet udsættes til næste møde .

i. Nye vandmålere

Status efter Brunatas besøg 10. december er, at ca. 50 vandmålere skal udskiftes. Brunata kontakter medlemmerne direkte. Det fungerer stadig ikke 100 % optimalt, og bestyrelsen følger arbejdet tæt.

Kenneth orienterede om arbejdet med at tjekke muligt læk af på etape 1. Springemand har været på besøg. Arbejdet er udsat pga. vejret, men vil fortsætte så snart det er muligt.

j. Ajourføring af foreningens BBR-oplysninger

Status v/ Linda F – udsættes til næste møde, bl.a. skal olietanken rettes.

k. Kommunens krav om at alle havelodder skal være tilsluttet fælles kloakanlæg inden udgangen af 2025

Bestyrelsen drøftede, hvordan vi sikrer, at alle haver overholder kommunens krav, og hvordan vi kommunikerer det til medlemmerne. Da bestyrelsen ikke har det fulde overblik, vil vi bede alle medlemmer om at be- eller afkræfte, at de er tilsluttet det fælles kloakanlæg. Det vil ske i form af en forespørgsel til alle.

Med hensyn til kravet i deklARATIONEN om, at tilslutningen til det fælles kloakanlæg skal være udført af et autoriseret VVS-firma besluttede bestyrelsen, at dette skal dokumenteres ved vurderinger af haverne.



l. Visionsdag 30. november 2024 for bestyrelsen

Bestyrelsen holdt en udbytterig visionsdag 30. november, hvor vi drøftede nuværende og kommende opgaver, samarbejdet og relationer til medlemmerne. Vi besluttede denne vision for bestyrelsen:

Bestyrelsen vil opnå medlemmernes tillid og respekt ved at

- *behandle medlemmerne ens*
- *kommunikere hurtigt, åbent og klart*
- *være ordentlige, dvs. træffe afgørelser på grundlag af regler og vedtægter, vedtaget af foreningen i fællesskab*
- *arbejde løsningsorienteret i forhold til alle*
- *fremtidssikre foreningens drift.*

m. Indkøb af borde-bænke sæt til forpladsen

Linda har indhentet tilbud, som ser gode ud. Vi afventer indkøb til foråret og Linda vender det med udvalget om fællesarealerne.

n. Indkøb af nye opslagstavler til foreningen

Linda har indhentet tilbud på nye opslagstavler, da de gamle er meget slidte. Vi afventer indkøb til foråret.

o. Styrket kommunikation med medlemmerne via PROBO

Bestyrelsen besluttede at bede om et møde og en demonstration af PROBO hos WA.